

## Verslag MR vergadering woensdag 23 maart 2011

1. Opening van de vergadering door Gerben , met speciaal welkom aan de nieuwe leden Liekele Oostenbrug en Barbara Boschitsch-Malherbe.
2. Gerben Wierda wordt gekozen tot voorzitter.
3. Gertie Ruwette wordt gekozen tot secretaris.
4. Ton Kitselaar wordt gekozen tot plaatsvervangend voorzitter.
5. Overdracht lopende dossiers.
  - a. Klachten inzake klassensamenstelling voor seizoen 2010-2011
  - b. Protocol klassensamenstelling
  - c. Evaluatie continuooster.

De evaluatie door de werkgroep continuooster moet nog plaatsvinden. Marlou Hundscheid wordt de nieuwe vertegenwoordiger vanuit de leerkrachten.
  - d. Transparantie financiering door Innovo.

De werkgroep financiën, bestaande uit Gerben, Ton, Liekele, Gertie en Erik gaat zich hierover buigen en komt op korte termijn bij elkaar.  
Gerben stuurt de brief die hij aan het bestuur heeft gestuurd mede met het antwoord dat hij hierop gekregen heeft door naar de nieuwe leden. Ook neemt hij contact op met de voorzitter of secretaris van de GMR om eventueel krachten te bundelen.
6. Planning van de onderwerpen die de komende tijd behandeld moeten worden;
  - a. Advies vakantierooster 2011-2015. Volgende vergadering
  - b. Advies begroting 2011-2012. Volgende vergadering
  - c. Instemming t.a.v. Schoolplan 2011-2015. Na 15 april
  - d. Instemming wijzigingen Schoolgids 2011-2012. Na de meivakantie
  - e. Schooljaarplan 2011-2012. Na 15 april
  - f. Vrijwillige ouderbijdrage.
  - g. Afscheid van MR leden, Nicolette en Paul.

Gertie maakt een afspraak voor na de meivakantie.
  - h. Ons reglement is verouderd. Gertie vraagt aan Innovo de elektronische versies aan samen met het huishoudelijk reglement. Dan kunnen we bekijken of er iets aan veranderd moet worden.
7. **Nieuwe vergaderdata; 7 april, 11 mei en 15 juni**
8. Rondvraag; Gerben geeft aan dat hij van meerdere ouders gehoord heeft dat zij moeite hebben met het feit dat op het rapport van februari de gegevens van het Cito lvs staan van oktober. Dit zullen we in een teamvergadering bespreken.

9. Sluiting

**Volgende vergadering op 7 april**

**-Advies vakantierooster**

**-Tussenrapport schoolplan**

**-Evaluatie continuooster**

**-Klacht en klassensamenstellingsprotocol**

**Groeten Gertie**

<b>Nr</b>	<b>Afspraken/acties/besluiten</b>	<b>Vergader- datum</b>	<b>Door</b>	<b>Termijn</b>
1	Brief aan bestuur inzake financiën en antwoord hierop, doorsturen aan nieuwe leden		Gerben	Voor 7 april
2	Contact opnemen met GMR inzake transparantie financiën Innovo		Gerben	Voor 7 april
3	Afspraak maken voor afscheidsetentje met Nicolette en Paul		Gertie	Voor 7 april
4	Digitaal MR reglement aanvragen bij Innovo		Gertie	Voor 7 april